Atmintinė ŽŪDC darbuotojams

apie Žemės ūkio ministerijos nulinės tolerancijos korupcijai politiką

Žemės ūkio duomenų centro darbuotojams taikomas Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministro patvirtintas **Nulinės tolerancijos korupcijai politikos aprašas** (toliau – Aprašas). Aprašas taikomas Žemės ūkio ministerijos valdymo srities organizacijoms ir jų darbuotojams, išskyrus nuostatas, skirtas tik Ministerijos vidaus tvarkai. **Aktuali suvestinė redakcija galioja nuo 2025 m. gegužės 22 d.**

Ši atmintinė padeda susipažinti su pagrindinėmis elgesio nuostatomis. Ji nėra atskira ŽŪDC politika ir nekeičia Aprašo, įstatymų ar ŽŪDC vidaus dokumentų. Kilus neatitikimui, vadovaujamasi galiojančiu teisės aktu ir oficialiu Aprašo tekstu.

Svarbiausios darbuotojų pareigos

- **Korupcijos netoleravimas.** Nesiūlykite, nežadėkite, neduokite, neprašykite ir nepriimkite kyšio ar kito neteisėto atlygio. Nesinaudokite pareigomis ar įgaliojimais siekdami asmeninės ar kitų asmenų naudos.
- **Interesų konfliktų vengimas.** Venkite situacijų, kuriose privatūs interesai galėtų paveikti nešališką pareigų atlikimą. Deklaruokite interesus ir nusišalinkite teisės aktų nustatyta tvarka.
- **Dovanos.** Dovanų nepriimkite ir neteikite, išskyrus Dovanų politikos apraše numatytas išimtis. Visos priimtos dovanos vertinamos ir registruojamos, nepriklausomai nuo jų vertės.
- **Skaidrūs sprendimai ir pirkimai.** Veikite objektyviai ir skaidriai, vienodai vertinkite asmenis ir tiekėjus. Neatskleiskite neviešos informacijos ir nesudarykite nepagrįstų pranašumų.
- **Informacija ir turtas.** Darbo metu gautą konfidencialią ar komercinę informaciją naudokite tik teisėtais darbo tikslais. ŽŪDC turtą naudokite pagal paskirtį ir vidaus taisykles.
- **Pranešimas apie pažeidimą.** Pastebėję ar įtarę korupcinio pobūdžio veiką, neteisėtą atlygį ar Aprašo pažeidimą, kuo greičiau praneškite tiesioginiam vadovui arba atitikties pareigūnei.

Ką daryti gavus dovaną

ŽŪDC taikoma nulinė dovanų politika: dovanos nepriimamos ir neteikiamos, išskyrus dovanas pagal tarptautinį protokolą ir Dovanų politikos apraše nustatytas išimtis. Gavę dovaną, **nedelsdami, bet ne vėliau kaip per 5 darbo dienas**, informuokite atitikties pareigūnę el. paštu **prevencija@zudc.lt** arba žodžiu ir perduokite jai dovaną. Dovana įvertinama ir įregistruojama, o nuasmeninti Dovanų registro duomenys skelbiami ŽŪDC interneto svetainėje.

Kur pranešti apie galimą pažeidimą

ŽŪDC viduje	Veiklos atsparumo skyriaus atitikties ir duomenų apsaugos pareigūnė **Raimonda Saltanovičiūtė**, tel. (0 5) 264 8877 El. paštas **pranesk@zudc.lt** Gauta informacija neviešinama ir neatskleidžiama tretiesiems asmenims.
Specialiųjų tyrimų tarnyba	Karštoji linija (0 5) 266 3333 (visą parą), www.stt.lt, programėlė „Pranešk STT“. Sužinoję apie korupcinio pobūdžio nusikalstamą veiką, laikykitės teisės aktuose nustatytos pareigos apie ją pranešti kompetentingai institucijai.

Oficialūs šaltiniai

- ŽŪM Nulinės tolerancijos korupcijai politikos aprašas, suvestinė redakcija nuo 2025-05-22
- ŽŪM teisinės informacijos puslapis: Aprašas ir jo priedai
- ŽŪDC korupcijos prevencijos puslapis ir nuasmenintas Dovanų registras
- ŽŪDC dovanų politika