

**VALSTYBĖS ĮMONĖS ŽEMĖS ŪKIO DUOMENŲ CENTRO
INFORMACINIŲ IŠTEKLIŲ TVARKYMO DEPARTAMENTO
GYVŪNŲ APSKAITOS IR GENETINIO VERTINIMO SKYRIAUS
VYRIAUSIOJO SPECIALISTO PAREIGINĖ INSTRUKCIJA**

BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Valstybės įmonės Žemės ūkio duomenų centro Informacinių išteklių tvarkymo departamento Gyvūnų apskaitos ir genetinio vertinimo skyriaus vyriausiojo specialisto pareiginė instrukcija (toliau – Pareiginė instrukcija) reglamentuoja bendrusius ir specialiuosius reikalavimus, keliamus valstybės įmonės Žemės ūkio duomenų centro (toliau – ŽŪDC) Informacinių išteklių tvarkymo departamento Gyvūnų apskaitos ir genetinio vertinimo skyriaus (toliau – Skyrius) vyriausiajam specialistui (toliau – vyriausiasis specialistas), jo pavaldumą, pareigas, funkcijas, teises ir atsakomybę .

2. Vyriausiasis specialistas turi atitikti šiuos reikalavimus:

2.1. turėti aukštąjį išsilavinimą;

2.2. sugebėti savarankiškai atlikti pavestą darbą;

2.3. mokėti dirbti kompiuteriu;

2.4. išmanyti darbo saugos, gaisrinės saugos, elektros saugos reikalavimus ir jų laikytis.

3. Vyriausiasis specialistas savo darbe vadovaujasi Lietuvos Respublikos įstatymais, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimais, Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministro įsakymais, Europos Sąjungos teisės aktais, ŽŪDC įstatais, darbo sutartimi, Skyriaus nuostatais, ŽŪDC generalinio direktoriaus įsakymais ir kitais ŽŪDC vidaus dokumentais, integruotos vadybos sistemos reikalavimais, ŽŪDC darbo tvarkos taisyklėmis, ŽŪDC taikomos integruotos vadybos sistemos (pagal ISO 9001, ISO 14001, ISO 27001 standartus) reikalavimais, Pareigine instrukcija ir kitais teisės aktais.

4. Vyriausiajį specialistą į pareigas skiria ir jį atleidžia ŽŪDC generalinis direktorius.

5. Vyriausiasis specialistas tiesiogiai pavaldus Skyriaus vadovui.

6. Kai vyriausiojo specialisto nėra darbo vietoje (liga, komandiruotė ar kt.), jo pavadavimą organizuoja Skyriaus vadovas vadovaudamasis ŽŪDC nustatyta tvarka.

PAREIGOS IR FUNKCIJOS

7. Vyriausiojo specialisto pareigos ir funkcijos:

7.1. atlikti ūkinių gyvūnų genetinį vertinimą pagal patvirtintus genetinio vertinimo metodus;

7.2. dalyvauti kuriant metodikas ūkinių gyvūnų genetinei vertei nustatyti pagal selekcionuojamus požymius;

7.3. testuoti programinę įrangą, atlikti bandomąją eksploataciją ir kitus su genetinio vertinimo atlikimu susijusius darbus;

7.4. analizuoti ir apibendrinti surinktą informaciją, rengti išvadas ir pastabas;

7.5. pagal savo kompetenciją bendradarbiauti su Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministerija, Veislinių bulių vertinimo komisijos nariais, pripažintomis veislininkystės institucijomis;

7.6. rengti ūkinių gyvūnų genetinio vertinimo atlikimo procedūrų aprašus, Skyriaus vadovui inicijavus, atlikti procedūrų aprašų pakeitimus;

7.7. Skyriaus vadovo pavedimu rengti Skyriaus metinius kalendorinius, veiklos darbų planus ir ataskaitas;

7.8. pagal kompetenciją dalyvauti ŽŪDC ar kitų institucijų sudarytų komisijų darbe;

7.9. nuolat teikti informaciją apie atliekamus darbus Skyriaus vadovui;

7.10. vykdyti kitus su Skyriaus veikla susijusius Skyriaus vadovo pavedimus.