

**VALSTYBĖS ĮMONĖS ŽEMĖS ŪKIO DUOMENŲ CENTRO  
INFORMACINIŲ IŠTEKLIŲ TVARKYMO DEPARTAMENTO  
GYVŪNŲ APSKAITOS IR GENETINIO VERTINIMO SKYRIAUS  
PRODUKTO VADOVO  
PAREIGINĖ INSTRUKCIJA**

**BENDROSIOS NUOSTATOS**

1. Valstybės įmonės Žemės ūkio duomenų centro (toliau – ŽŪDC) Informacinių išteklių tvarkymo departamento Gyvūnų apskaitos ir genetinio vertinimo skyriaus produkto vadovo (toliau – Produkto vadovas) pareiginė instrukcija reglamentuoja reikalavimus, keliamus Produkto vadovui, funkcijas, kurias Produkto vadovas atlieka, pareigas, teises ir atsakomybę.

2. Pareigybės paskirtis – specialioji ŽŪDC veiklos sritis.

3. Produkto vadovas turi atitikti šiuos reikalavimus:

3.1. turėti aukštąjį universitetinį išsilavinimą;

3.2. turėti patirtį registrų ir (ar) informacinių sistemų kūrimo administravimo srityje;

3.3. išmanyti Lietuvos Respublikos įstatymus, Vyriausybės nutarimus, Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministro (toliau – Žemės ūkio ministras) įsakymus bei kitus teisės aktus, tiesiogiai ar netiesiogiai susijusius su ŽŪDC vykdomomis funkcijomis;

3.4. išmanyti Europos Sąjungos teisės aktus, reglamentuojančius Europos Sąjungos paramos administravimo veiklą;

3.5. gebėti savarankiškai planuoti savo veiklą;

3.6. gebėti valdyti informaciją, ją kaupti, sisteminti, apibendrinti ir teikti išvadas raštu bei žodžiu;

3.7. gebėti apibrėžti tikslus bei uždavinius, analitiškai įvertinti problemas, savarankiškai pasirinkti problemų sprendimo būdus, sugebėti įvertinti priimamų sprendimų poveikį bei turėti organizacinių ir veiklos planavimo gebėjimų;

3.8. sklandžiai dėstyti savo mintis raštu ir žodžiu, žinoti ir darbe taikyti dokumentų naudojimo ir valdymo, teisės aktų rengimo reikalavimus, mokėti dirbti MS Office paketu;

3.9. savo darbe vadovautis Lietuvos Respublikos įstatymais ir poįstatyminiais teisės aktais, Vyriausybės nutarimais, Žemės ūkio ministro įsakymais, susijusiais su Produkto vadovo atliekamu darbu, ŽŪDC įstatais, generalinio direktoriaus įsakymais ir pavedimais, darbo sutartimi, Skyriaus nuostatais, ŽŪDC darbo tvarkos taisyklėmis, kitais ŽŪDC vidaus dokumentais, ŽŪDC taikomos integruotos vadybos sistemos (pagal ISO 9001 ir ISO 27001 standartus) reikalavimais ir šia pareigine instrukcija;

4. Produkto vadovas tiesiogiai pavaldus Gyvūnų apskaitos ir genetinio vertinimo skyriaus vadovui.

5. Produkto vadovą į pareigas skiria ir atleidžia ŽŪDC generalinis direktorius Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka.

6. Kai Produkto vadovo nėra darbo vietoje (ligos, komandiruotės, atostogų, kt. atvejais), jį pavaduoja Skyriaus darbuotojas ŽŪDC nustatyta tvarka arba Skyriaus vadovo pavedimu paskirtas ŽŪDC darbuotojas.

**PAREIGOS IR FUNKCIJOS**

7. Produkto vadovo pareigos ir funkcijos:

7.1. dalyvauti kuriant ir tobulinant ūkinių gyvūnų registrą (toliau – ŪGR), gyvūnų augintinių registrą (toliau – GAR) ;

7.2. atlikti ŪGR, GAR reikalavimų aprašymus, planavimus ir įgyvendinimo priežiūrą;

- 7.3. organizuoti ŪGR, GAR veiklos sutrikimų analizes ir jų šalinimus;
- 7.4. prižiūrėti ir vystyti ŪGR, GAR, analizuoti vystymo poreikį ir atlikti planavimus;
- 7.5. koordinuoti bei kontroliuoti ŪGR, GAR priemonių kokybę;
- 7.6. teikti ŪGVIS procesų analizes ir pasiūlymus dėl procesų tobulinimo;
- 7.7. teikti pasiūlymus dėl ŪGR, GAR reglamentuojančių teisės aktų tobulinimo;
- 7.8. koordinuoti bei kontroliuoti kuriamų programinių priemonių kokybę;
- 7.9. vykdyti kitas su ŪGR, GAR susijusias funkcijas;
- 7.10. pagal savo kompetenciją bendradarbiauti su kitomis institucijomis dėl procesų tobulinimo;
- 7.11. pagal kompetenciją konsultuoti gyvulininkystės specialistus įvairiais su ŪGR, GAR susijusiais klausimais;
- 7.12. pagal kompetenciją dalyvauti ŽŪDC ar kitų institucijų sudarytų komisijų darbe;
- 7.13. pagal kompetenciją ir vykdomas funkcijas rengti ataskaitas ir kitus dokumentus;
- 7.14. vykdyti kitas su atliekamomis funkcijomis susijusias ŽŪDC generalinio direktoriaus, Departamento direktoriaus, Skyriaus vadovo pavedimus.