

PATVIRTINTA

Valstybės įmonės Žemės ūkio duomenų centro
generalinio direktoriaus 2026 m. sausio 30 d.
įsakymu Nr. 1V-10

**VALSTYBĖS ĮMONĖS ŽEMĖS ŪKIO DUOMENŲ CENTRO
KORUPCIJOS PREVENCIJOS VEIKSMŲ 2025-2027 M. PLANO ĮGYVENDINIMO 2025 M. ATASKAITA**

1. TIKSLAS. VĮ Žemės ūkio duomenų centro (toliau – ŽŪDC, Įmonė) geresnio valdymo užtikrinimas, siekiant mažinti korupcijos apraiškų tikimybę				
1.1. UŽDAVINYS. Nustatyti Įmonės veiklai aktualius korupcijos rizikos veiksnius, korupcijos pasireiškimo tikimybę ir laiku imtis adekvačių korupcijos rizikos valdymo veiksmų.				
Priemonės	Įvykdymo terminas	Priemonės vertinimo kriterijai	Įgyvendinimo vertinimas	Įgyvendinimo rezultatai
1.1.1. Atlikti korupcijos pasireiškimo tikimybės nustatymą, numatyti korupcijos rizikos veiksnių priežasčių ir sąlygų šalinimą	Kiekvienais metais iki III ketvirčio pabaigos	Atliktas korupcijos pasireiškimo tikimybės nustatymas (KPTN) ir vertinimas, parengta išvada (atliekama tais metais, kai nustatomas korupcinio pobūdžio pažeidimas ŽŪDC veikloje).	Įgyvendinta	ŽŪDC atliktas išsamus korupcijos pasireiškimo tikimybės nustatymo (toliau – KPTN) vertinimas viešųjų pirkimų srityje: detaliai išanalizuota viešųjų pirkimų veiklos procesų reglamentavimo struktūra, procedūrų aiškumas bei rizikos veiksnių kontrolės mechanizmai. Šis vertinimas aprašytas KPTN vertinimo išvadoje (toliau – Vertinimo išvada): aprašyta esama padėtis bei pateiktos išvados ir rekomendacijos. Vertinimo išvada patvirtinta Įmonės generalinio direktoriaus įsakymu, patalpinta ŽŪDC interneto

		Kai KPTN neatliekamas, peržiūrimas ir pagal poreikį pakoreguojamas / atnaujinamas Įmonės aktualių korupcijos rizikos veiksnių sąrašas bei šių veiksnių rizikos mažinimo ar šalinimo priemonių įgyvendinimas.		svetainėje, su ja taip pat supažindinta LR Žemės ūkio ministerija. Vertinimo išvada baigta rengti ir patvirtinta 2025 m. IV ketvirtį (Vertinimo išvados rengimo užbaigimas ir tvirtinimas vėlesnis nei buvo planuojama dėl atsakingame skyriuje vykusių žmoniškųjų resursų pasiskirstymo pasikeitimų ir darbų prioritetų perskirstymo).
1.1.2. Atlikti ŽŪDC pareigybių korupcinio rizikingumo vertinimą	Ne rečiau kaip vieną kartą per metus ir kiekvieną kartą keičiant Įmonės pareigybių sąrašą	Papildomas arba pakoreguojamas sąrašas pareigybių: i) į kurias skiriant dėl informacijos apie kandidatą prieš tai kreipiamasi į Specialiųjų tyrimų tarnybą (STT) Korupcijos prevencijos įstatymo 17 str. nustatyta tvarka, ii) kurias užimantis darbuotojas privalo deklaruoti privačius interesus Privačių	Įgyvendinta	Dėl pareigybių, į kurias skiriant dėl informacijos apie kandidatą prieš tai kreipiamasi į Specialiųjų tyrimų tarnybą (STT) Lietuvos Respublikos korupcijos prevencijos įstatymo 17 str. nustatyta tvarka: aktualus įsakymas, kuriame pateikiamos minėtos pareigybės, buvo kelis kartus atnaujintas 2025 m. Jis buvo pakeistas 2025 m. vasario 3 d. įsakymu Nr. 1V-11, vėliau atliktas dar vienas pakeitimas ir minėtas sąrašas atnaujintas 2025 d. balandžio 3 d. įsakymu Nr. 1V-48. 2026 m. pradžioje planuojama šio sąrašo peržiūra ir atnaujinimas. Dėl pareigybių, kurias užimantis darbuotojas privalo deklaruoti privačius interesus Privačių interesų registre (PINREG): atitikties ir duomenų apsaugos pareigūnai (toliau – ADAP) atliko išsamią Lietuvos Respublikos viešųjų ir privačių interesų derinimo įstatymo analizę, taip pat ir kitų aktualių bei susijusių teisės aktų detalią peržiūrą. Buvo nustatyta, jog yra

		interesų registre (PINREG).		atvejų, kuriais vadovaujantis galima būtų galima plėsti asmenų, kurie turi deklaruoti savo privačius interesus, sąrašą, tačiau pirmiausia reikalingas teisinis vertinimas dėl tam tikrų Lietuvos Respublikos viešųjų ir privačių interesų derinimo įstatymo nuostatų traktavimo ir atitinkamo Įmonės veiklos įvertinimo šių teisės akto nuostatų kontekste. Tad ADAP papildomai kreipėsi aktualių teisinių išaiškinimų į ŽŪDC Teisės ir viešųjų pirkimų skyrių. Gavus teisinį vertinimą, bus daromos išvados dėl galimybės ženkliu koreguoti pareigybių, kurias užimantys darbuotojai privalo deklaruoti privačius interesus Privačių interesų registre (PINREG), sąrašą. Pats minėtas sąrašas atnaujintas Įmonės generalinio direktoriaus 2025 m. sausio 02 d. įsakymu Nr. 1V-1.
1.1.3. Įdiegti ŽŪDC veiklos partnerių rizikingumo vertinimo procesą	2025 m. iki III ketvirčio pabaigos	ŽŪDC vidaus teisės aktuose nustatyta veiklos partnerių, su kuriais sudaroma sutartis (įsigyjant prekes, paslaugas ar darbus), rizikingumo vertinimo ir patikrinimo tvarka. ŽŪDC sudaro sutartis su patikrintais, patikimais veiklos partneriais.	Įgyvendinta	2025 m. spalio 8 d. ŽŪDC generalinio direktoriaus įsakymu Nr. 1V-156 patvirtintas Valstybės įmonės Žemės ūkio duomenų centro veiklos partnerių patikros tvarkos aprašas (toliau – Aprašas). Galutinis tvirtinimas užtruko dėl ilgos dokumento derinimo eigos. Šio Aprašo paskirtis – užtikrinti ŽŪDC sudaromų ir sudarytų sutarčių valdymo tvarkos, tarptautinių sankcijų taikymo įgyvendinimą ir mažinti korupcinio pobūdžio veikų riziką. Vadovaujantis Aprašu yra nuosekliai, savalaikiai ir sistemingai atliekami viešųjų pirkimų laimėtojų patikrinimai, įvertinamos būsimų tiekėjų galimos kelti rizikos. Pagal Aprašą patikros turi būti atliekamos nuo tam tikros viešųjų pirkimų sandorio sumos, tačiau faktiškai Įmonė savalaikiai vertina visus

		Vertinimo kriterijus – patikrinti veiklos partnerius, kurių rizika yra didesnė negu maža.		Ecocost sistemoje atliekamus viešuosius pirkimus ir vertina kiekvieną laimėtoją nepaisant sandorio vertės. Tokiu būdu siekiama dar labiau suvaldyti bet kokiais galinčias kilti rizikas, užtikrinti viešųjų pirkimų proceso dar didesnę skaidrumą. Aprašas yra patalpintas Įmonės interneto svetainėje, skiltyje „Korupcijos prevencija“.
1.1.4. Atlikti vykdomų viešųjų pirkimų prevencinius patikrinimus	Nuolat	Vertinami viešieji pirkimai, kurių korupcijos rizika didesnė negu maža, pvz., vertinami viešieji pirkimai iš vienintelio tiekėjo, arba kai viešajame pirkime sudalyvauja vienintelis tiekėjas.	Įgyvendinta	Atliekama nuolatinė, nuosekli viešųjų pirkimų prevencinė patikra laiku. ADAP teikiami derinti visi Įmonės naudojamoje Ecocost sistemoje inicijuojami viešieji pirkimai, tokiu būdu sudarant galimybes dar pačioje viešojo pirkimo inicijavimo stadijoje įvertinti, ar nekyla korupcijos prevencijos rizikų (įskaitant ir reputacines rizikas, kurios gali kilti Įmonei), o taip pat įvertinti ir tai, kodėl renkiasi atlikti viešąjį pirkimą iš vieno tiekėjo. Taip pat praktikoje tokiais atvejais, kai ruošiamasi pirkti iš vieno tiekėjo, iškart papildomai atliekama ir šio tiekėjo patikra pagal Aprašo nuostatas. Tokiu būdu dar efektyviau ir laiku suvaldomos visos galimos rizikos.
1.2. UŽDAVINYS. Tinkamai valdyti Įmonės darbuotojų interesų konfliktus				
Priemonės	Įvykdymo terminas	Priemonės vertinimo kriterijai	Įgyvendinimo vertinimas	Įgyvendinimo rezultatai
1.2.1. Peržiūrėti interesų konfliktų valdymą reglamentuojančius Įmonės vidaus teisės aktus	2025 m. III-IV ketvirtis	Patvirtintas Įmonės vidaus dokumentas, nustatantis darbuotojų interesų konfliktų valdymo tvarką.	Įgyvendinta	Atlikta aktualių teisės aktų pradinė analizė. Nustatyta, kad nėra poreikio rengti atskirą Interesų valdymo tvarkos aprašą, tačiau tikslinga būtų 2026 m. atnaujinti interesų konfliktų valdymą reglamentuojančius ŽŪDC vidaus teisės aktus.

aktus. Parengti Interesų valdymo tvarkos aprašą		Pagal poreikį pakeisti (atnaujinti) ar pripažinti netekusiais galios kiti Įmonės vidaus teisės aktai, (iš dalies) reglamentuojantys interesų konfliktų valdymą.		Atitinkamai 2026 m. bus atlikti reikiami aktualių šioje srityje teisės aktų atnaujinimai.
1.2.2. Tikrinti, kad viešųjų pirkimų proceso dalyviai deklaruotų su viešaisiais pirkimais susijusį statusą ir privačius interesus.	Kiekvieną kartą, paskyrus viešųjų pirkimų dalyvius, bet ne rečiau kaip kartą per metų ketvirtį	Kontroliuojama, ar tinkamai deklaruojami privatūs interesai. Patikrintos viešųjų pirkimų proceso dalyvių pateiktos privačių interesų deklaracijos. Teikiamos rašytinės rekomendacijos darbuotojams, kaip valdyti interesų konfliktą.	Įgyvendinta	Viešųjų pirkimų dalyvių sąrašą tvirtinančio įsakymo pakeitimas visada derinamas su ADAP, kad būtų galima savalaikiai atlikti reikiamą viešųjų pirkimų dalyvio statuso deklaravimo kontrolę, ir, prireikus, ŽŪDC darbuotojams suteikti konsultacijas, kaip tinkamai deklaruoti savo viešųjų pirkimų dalyvio statusą ir su tuo susijusius savo privačius interesus. 2025 m. pabaigoje atlikta išsami patikra dėl šiuo metu jau esamo viešųjų pirkimų dalyvių statuso ir atitinkamo šio statuso deklaravimo. Nustatyti atvejai, kuomet nėra korektiškai deklaruojamas viešųjų pirkimų iniciatoriaus, organizatoriaus, eksperto ar viešųjų pirkimų komisijos nario statusas. Visais atvejais, kai nustatyti netikslumai, darbuotojams teikti nurodymai nedelsiant šiuos netikslumus ištaisyti. Daugumos darbuotojų, kurių atžvilgiu nustatyti netikslumai ar nekorektiškas viešųjų pirkimų statuso deklaravimas, nedelsdami ištaisė neatitikimus, nedidelė dalis darbuotojų ir toliau aktyviai raginami atlikti reikiamas korekcijas, šie darbuotojai informuoti apie tai, kad nėra galimybės dalyvauti viešųjų pirkimų procese atitinkamoje rolėje

				prieš tai jos tinkamai ir iki galo teisingai nedeklaravus (taip pat ir su tuo susijusių savo privačių interesų). Kadangi papildomai Įmonės naudojamoje Ecocost sistemoje ADAP yra atliekama visų per ją inicijuojamų viešųjų pirkimų patikra, stebimas ir visų pirkimo dalyvių statusas ir ar jis tinkamai deklaruotas. Darbuotojams, kurie dalyvauja viešųjų pirkimų procese ir yra deklaravę savo viešųjų pirkimų dalyvio statusą (visus aktualius statusus), pagal poreikį teikiamos rekomendacijos, kaip išvengti galimų interesų konfliktų ir juos valdyti.
1.2.3. Supažindinti naujai priimtus darbuotojus su viešųjų ir privačių interesų derinimo laikymosi metodinėmis rekomendacijomis	Pagal poreikį, bet ne rečiau kaip kartą per pusmetį	Visi darbuotojai, kuriems taikomi viešųjų ir privačių interesų derinimo reikalavimai, apmokyti, kaip deklaruoti interesus ir valdyti interesų konfliktus	Įgyvendinta iš dalies	Naujai priimti Įmonės darbuotojai dokumentų valdymo sistemoje iškart po priėmimo supažindinami su aktualiais ŽŪDC teisės aktais, taip pat ir tais, kurie reglamentuoja viešųjų ir privačių interesų derinimą, privačių interesų deklaravimą, galinčių sukelti interesų konfliktus situacijų vengimą, etišką elgesį ir pan. 2025 m. III ketvirtį rengtoje Naujokų dienoje taip pat buvo trumpai supažindinta su aktualia korupcijos prevencijos informacija. Atmintinė naujiems darbuotojams yra parengta ir skelbiama Įmonės interneto svetainėje, skiltyje „Korupcijos prevencija“, joje pateikiama informacija ir apie tai, kaip deklaruoti savo privačius interesus. Detalūs mokymai vien tema, kaip deklaruoti savo privačius interesus ir kaip valdyti interesų konfliktus, 2025 m. nebuvo vykdomi, dėmesys buvo sutelktas į struktūrinių padalinių vadovų mokymus, juos mokant kaip valdyti galimus ar jau kilusius privačių interesų konfliktus. Tokiu būdu netiesiogiai apimamas

				platesnis darbuotojų ratas, kadangi struktūrinių padalinių vadovai yra atsakingi už savo vadovaujamų padalinių darbuotojų privačių interesų priežiūrą ir kontrolę. Į Įmonės 2026 m. vidinių mokymų planą yra įtraukti naujų mokymai bent du kartus per metus (maždaug kas pusmetį) ir 2026 m. bus vykdomas išsamesnis ir tikslingesnis naujų Įmonės darbuotojų supažindinimas su privačių interesų deklaravimu ir galimų interesų konfliktų ar jau kilusių interesų konfliktų valdymu (planuojama patobulinti šiuo metu skelbiamą atmintinę naujiems darbuotojams).
1.3. UŽDAVINYS. Užtikrinti Įmonės vidaus teisės aktų antikorupcinį vertinimą				
Priemonės	Įvykdymo terminas	Priemonės vertinimo kriterijai	Įgyvendinimo vertinimas	Įgyvendinimo rezultatai
1.3.1. Užtikrinti, kad būtų atliktas rengiamų Įmonės vidaus teisės aktų projektų, kuriais reguliuojamos korupcijos požiūriu rizikingos veiklos sritys, antikorupcinis vertinimas	Nuolat	Įvertinti antikorupciniu aspektu teisės aktų projektai, kuriais reguliuojamos korupcijos požiūriu rizikingos veiklos sritys (parengta teisės akto projekto antikorupcinio vertinimo pažyma)	Įgyvendinta iš dalies	Teisės aktų projektai Įmonės naudojamoje dokumentų valdymo sistemoje yra derinami su ADAP ir sudaroma galimybė įvertinti šiuos teisės aktų projektus antikorupciniu požiūriu, pateikti pastebėjimus, korekcijas, esant poreikiui taip pat pateikti aktualias rekomendacijas. Tačiau, atsižvelgiant į tuo laiku išsigrynintus prioritetus, visa tai 2025 m. nebuvo pildoma atskirose antikorupcinio vertinimo pažymose.
2. TIKSLAS. Nulinės tolerancijos korupcijai skatinimas, siekiant didinti steigėjo ir visuomenės pasitikėjimą Įmone				

2.1. UŽDAVINYS. Įmonėje sukurti efektyviai veikiančią korupcijai atsparią aplinką				
Priemonės	Įvykdymo terminas	Priemonės vertinimo kriterijai	Įgyvendinimo vertinimas	Įgyvendinimo rezultatai
2.1.1. Nustatyti atsparumo korupcijai lygį (toliau – AKL) ŽŪDC. Apskaičiuoti AKL rezultatą užpildant AKL nustatymo klausimyną	Kiekvienais metais iki I ketvirčio pabaigos	Įvertinta: i) kiek ir kokių korupcijai atsparios aplinkos kūrimo priemonių yra įdiegta ŽŪDC, ii) šių priemonių diegimo kokybė ir iii) praktinis pritaikomumas bei iv) jas taikant pasiekti rezultatai. AKL rezultatai paskelbti ŽŪDC interneto svetainėje.	Įgyvendinta	Valstybės įmonės Žemės ūkio duomenų centro atsparumo korupcijai lygio nustatymo išvada patvirtinta 2025 m. paskutinį ketvirtį (generalinio direktoriaus įsakymu Nr. 1V-175). Išvados rengimas, derinimas bei tvirtinimas užtruko dėl veiklos procesų persikirstymo atsakingame Veiklos atsparumo skyriuje. Apskaičiuotas AKL rezultatas užpildant tiek ir AKL klausimyną, tiek ir AKL nustatymo anketą. Įvertinta, kiek ir kokių korupcijai atsparios aplinkos kūrimo priemonių yra įdiegta ŽŪDC, šių priemonių diegimo kokybė ir praktinis pritaikomumas bei jas taikant pasiekti rezultatai. AKL nustatymo išvada patalpinta Įmonės interneto svetainėje, skiltyje „Korupcijos prevencija“.
2.1.2. Atlikti Įmonės darbuotojų anoniminę apklausą, atsakant į AKL nustatymo anketoje pateikiamus klausimus	Kiekvienais metais iki I ketvirčio pabaigos	AKL rezultatas panaudotas ŽŪDC korupcijai atsparios aplinkos kūrimo priemonių rezultatyvumui, taip pat kitų metų AKL rezultatui pagerinti ir korupcijos prevencijos veiksmų	Įgyvendinta	Atlikta Įmonės darbuotojų anoniminė apklausa, atsakant į AKL nustatymo anketoje pateiktus klausimus. Apklausa vykdyta 2025 m. II ketvirtį (apklausos organizavimas ir atlikimas užtruko dėl veiklos procesų persikirstymo atsakingame Veiklos atsparumo skyriuje ir žmogiškųjų išteklių resurso persikirstymo). AKL rezultatas panaudotas ŽŪDC korupcijai atsparios aplinkos kūrimo priemonių rezultatyvumui, taip pat kitų metų AKL rezultatui pagerinti ir

		Įmonėje tolesniam planavimui. Apklausos rezultatai pristatyti Įmonės darbuotojams, apibendrinti rezultatai paskelbti ŽŪDC interneto svetainėje.		korupcijos prevencijos veiksmų Įmonėje tolesniam planavimui. Dėl darbų perorganizavimo Veiklos atsparumo skyriuje, buvo nuspręsta, kad apklausos rezultatai atskirai nebus pristatomi Įmonės darbuotojams, o bus panaudojami apskaičiuojant AKL rezultata. Įmonės darbuotojams išreikšta padėka už apklausos anketų pildymą. Apklausos rezultatai buvo apibendrinti ir panaudoti skaičiuojant AKL rezultata, tokiu būdu juos išviešinant Įmonės interneto svetainėje, skiltyje „Korupcijos prevencija“. Su rezultatais galėjo (gali) susipažinti visi norintys asmenys, darbuotojai.
--	--	--	--	---

2.2. UŽDAVINYS. Vykdyti antikorupcinį švietimą

Priemonės	Įvykdymo terminas	Priemonės vertinimo kriterijai	Įgyvendinimo vertinimas	Įgyvendinimo rezultatai
2.2.1. Organizuoti antikorupcinio švietimo mokymus darbuotojams, skiriant ypatingą dėmesį interesų konfliktų valdymui vykdančioms viešuosius pirkimus	Visiems Įmonės darbuotojams ne rečiau kaip vieną kartą per metus. Naujai priimtiems darbuotojams ne vėliau kaip per 6 mėn. nuo priėmimo dienos	Mokymų skaičius Įmonėje ne mažesnis kaip 3 kartai per metus atitinkamoms tikslinėms grupėms	Įgyvendinta	2025 m. visiems Įmonės darbuotojams organizuoti mokymai pranešėjų apsaugos tema. Mokymai vyko kovo 25 d. per Teams platformą. Pranešimą skaitė Generalinės prokuratūros atstovas. Mokymu metu buvo apžvelgtos tokios temos kaip: kodėl svarbi pranešėjų apsauga, informacijos apie pažeidimus teikimas, pranešimų apie pažeidimus pavyzdžiai ir kt. Taip pat 2025 m. spalio mėnesio pabaigoje ŽŪDC organizuota Naujoko diena, kurios metu buvo aptartos ir korupcijos prevencijos temos bei

				svarbiausia ir aktuali naujokams skirta informacija būtent skaidrumo srityje. 2025 m. pabaigoje ŽŪDC struktūrinių padalinių vadovams ir Teisės ir viešųjų pirkimų skyriaus darbuotojams priskirta atlikti Vyriausiosios tarnybinės etikos komisijos parengtus ir PINREG sistemoje prieinamus mokymus tema „Interesų konflikto identifikavimas ir valdymas“. Šiuos mokymus atliko daugiau kaip 80 proc. darbuotojų, kuriems jie buvo priskirti atlikti per nurodytą laikotarpį. Dauguma darbuotojų išreiškė savo nuomonę, kad tokius mokymus rekomenduotų ir kitiems savo kolegoms. Šiais mokymais buvo skirtas ypatingas dėmesys interesų konfliktų valdymui būtent viešuosiuose pirkimuose.
2.3. UŽDAVINYS. Įgyvendinti Planą ir užtikrinti korupcijos prevencijos veiklos tęstinumą				
Priemonės	Įvykdymo terminas	Priemonės vertinimo kriterijai	Įgyvendinimo vertinimas	Įgyvendinimo rezultatai
2.3.1. Parengti Plano įgyvendinimo ataskaitą	Iki kiekvienų metų sausio 31 d.	Patvirtinta Plano įgyvendinimo ataskaita skelbiama ŽŪDC interneto svetainėje	Įgyvendinta	Parengta Korupcijos prevencijos veiksmų 2025-2027 m. plano įgyvendinimo ataskaita už 2025 m. Po generalinio direktoriaus patvirtinimo, ši ataskaita bus patalpinta Įmonės interneto svetainėje, skiltyje „Korupcijos prevencija“.
2.3.2. Atlikti Plano pakeitimus	Iki kiekvienų metų sausio 31 d.	Peržiūrėtas, pagal poreikį pakoreguotas ir patvirtintas Planas	Įgyvendinta	Parengtas Korupcijos prevencijos veiksmų 2025-2027 m. plano pakeitimo projektas ir pateiktas derinti Įmonės dokumentų valdymo sistemoje. Šis

				planas atnaujinamas bei aktualizuojamas 2026 m. laikotarpiui.
--	--	--	--	---
