



**VĮ ŽEMĖS ŪKIO INFORMACIJOS IR KAIMO VERSLO CENTRO
GENERALINIS DIREKTORIUS**

**ĮSAKYMAS
DĖL STATISTINIŲ DUOMENŲ LIETUVOS ŽEMĖS ŪKIO IR MAISTO PRODUKTŲ
RINKOS INFORMACINEI SISTEMAI TEIKIMO, PATIKROS, TVARKYMO,
STATISTINĖS INFORMACIJOS RENGIMO, TEIKIMO EUROPOS KOMISIJAI,
EUROSTATUI BEI NACIONALINĖMS INSTITUCIJOMS IR SKELBIMO PROCEDŪROS
APRAŠO TVIRTINIMO**

2017 m. kovo 15 d. Nr. 1V-54
Vilnius

1. T v i r t i n u Statistinių duomenų Lietuvos žemės ūkio ir maisto produktų rinkos informacinei sistemai teikimo, patikros, tvarkymo, statistinės informacijos rengimo, teikimo Europos Komisijai, Eurostatui bei nacionalinėms institucijoms ir skelbimo procedūros aprašą (pridedama).

2. P r i p a ž į s t u netekusiu galios valstybės įmonės Žemės ūkio informacijos ir kaimo verslo centro generalinio direktoriaus 2014 m. kovo 4 d. įsakymą Nr. 1V-35 „Dėl Žemės ūkio ir maisto produktų rinkos informacinės sistemos duomenų teikimo organizavimo, patikros, tvarkymo, suvestinių ataskaitų rengimo ir teikimo Europos Komisijai, kitoms Europos Sąjungos bei nacionalinėms institucijoms ir informacijos skelbimo procedūros aprašo tvirtinimo“.

Generalinis direktorius

Sigitas Puodžiukas

PATVIRTINTA
VĮ Žemės ūkio informacijos ir
kaimo verslo centro generalinio
direktoriaus 2017 m. kovo 15
d. įsakymu Nr. 1V-54

**STATISTINIŲ DUOMENŲ LIETUVOS ŽEMĖS ŪKIO IR MAISTO PRODUKTŲ RINKOS
INFORMACINEI SISTEMAI TEIKIMO, PATIKROS, TVARKYMO, STATISTINĖS
INFORMACIJOS RENGIMO, TEIKIMO EUROPOS KOMISIJAI, EUROSTATUI BEI
NACIONALINĖMS INSTITUCIJOMS IR SKELBIMO PROCEDŪROS APRAŠAS**

**I SKYRIUS
BENDROSIOS NUOSTATOS**

1. Statistinių duomenų Lietuvos žemės ūkio ir maisto produktų rinkos informacinei sistemai teikimo, patikros, tvarkymo, statistinės informacijos rengimo, teikimo Europos Komisijai, Eurostatui bei nacionalinėms institucijoms ir skelbimo procedūros aprašas (toliau – Aprašas) – tai oficialus valstybės įmonės Žemės ūkio informacijos ir kaimo verslo centro (toliau – ŽŪIKVC) dokumentas, reglamentuojantis statistinių duomenų Lietuvos žemės ūkio ir maisto produktų rinkos informacinei sistemai (toliau – LŽŪMPRI) teikimo, patikros, tvarkymo, statistinės informacijos rengimo, teikimo Europos Komisijai (toliau – EK), Eurostatui bei nacionalinėms institucijoms ir skelbimo procesus ŽŪIKVC Rinkos informacijos ir ekonominės analizės skyriuje (toliau – Skyrius).

2. Aprašas skirtas Skyriaus darbuotojams, dalyvaujantiems statistinių duomenų LŽŪMPRI teikimo, patikros, tvarkymo, statistinės informacijos rengimo, teikimo, skelbimo, saugumo užtikrinimo, saugojimo, archyvavimo ir kituose su tuo susijusiuose statistinių duomenų valdymo procesuose.

3. Skyriaus darbuotojai, vykdydami Apraše nustatytas funkcijas, bendradarbiauja su duomenų teikėjais ir su kitais ŽŪIKVC struktūriniais padaliniais.

**II SKYRIUS
TEISINIS PAGRINDAS**

4. Aprašas parengtas vadovaujantis:

4.1. 1991 m. gruodžio 19 d. Tarybos reglamentu (EEB) Nr. 3924/91 dėl Bendrijos pramonės produkcijos tyrimo nustatymo (OL 2004 m. specialusis leidimas, 13 skyrius, 11 tomas, p.

70) su paskutiniais pakeitimais, padarytais 2009 m. kovo 11 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamentu (EB) Nr. 219/2009 (OL 2009 L 87, p. 109);

4.2. 1996 m. kovo 19 d. Tarybos direktyva 96/16/EB dėl pieno ir pieno produktų statistinių tyrimų (OL 2004 m. specialusis leidimas, 3 skyrius, 18 tomas, p. 492) su paskutiniais pakeitimais, padarytais 2013 m. gruodžio 11 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamentu (ES) Nr. 1350/2013 (OL 2013 L 351, p. 1);

4.3. 1996 m. gruodžio 18 d. Komisijos sprendimu 97/80/EB, nustatančiu Tarybos direktyvos 96/16/EB dėl pieno ir pieno produktų statistinių tyrimų įgyvendinimo nuostatas (OL 2004 m. specialusis leidimas, 3 skyrius, 20 tomas, p. 214), su paskutiniais pakeitimais, padarytais 2011 m. kovo 3 d. Komisijos sprendimu Nr. 2011/142/ES (OL 2011 L 59, p. 66);

4.4. 2003 m. rugsėjo 26 d. Komisijos reglamentu (EB) Nr. 1709/2003 dėl ryžių pasėlių ir atsargų deklaracijų (OL 2004 m. specialusis leidimas, 3 skyrius, 40 tomas, p. 74) su paskutiniais pakeitimais, padarytais 2013 m. gruodžio 13 d. Komisijos įgyvendinimo reglamentu (ES) Nr. 1333/2013 (OL 2013 L 335, p. 8);

4.5. 2007 m. birželio 28 d. Tarybos reglamentu (EB) Nr. 834/2007 dėl ekologinės gamybos ir ekologiškų produktų ženklinimo, panaikinančiu Reglamentą (EEB) Nr. 2092/91 (OL 2007 L 189, p. 1), su paskutiniais pakeitimais, padarytais 2013 m. gegužės 13 d. Tarybos reglamentu (ES) Nr. 517/2013 (OL 2013 L 158, p. 1);

4.6. 2008 m. vasario 25 d. Tarybos reglamentu (EB) Nr. 199/2008 dėl Bendrijos sistemos, skirtos duomenų rinkimui, tvarkymui ir naudojimui žuvininkystės sektoriuje bei paramai mokslinėms rekomendacijoms dėl bendros žuvininkystės politikos, sukūrimo (OL 2008 L 60, p. 1);

4.7. 2008 m. liepos 9 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamentu (EB) Nr. 762/2008 dėl valstybių narių akvakultūros statistikos pateikimo, panaikinančiu Tarybos reglamentą (EB) Nr. 788/96 (OL 2008 L 218, p. 1), su paskutiniais pakeitimais, padarytais 2013 m. gruodžio 11 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamentu (ES) Nr. 1350/2013 (OL 2013 L 351, p. 1);

4.8. 2008 m. lapkričio 19 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamentu (EB) Nr. 1165/2008 dėl gyvulių ir mėsos statistikos, panaikinančiu Tarybos direktyvas 93/23/EEB, 93/24/EEB ir 93/25/EEB (OL 2008 L 321, p. 1), su paskutiniais pakeitimais, padarytais 2013 m. gruodžio 11 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamentu (ES) Nr. 1350/2013 (OL 2013 L 351, p. 1);

4.9. 2008 m. gruodžio 10 d. Komisijos reglamentu (EB) Nr. 1249/2008, kuriuo nustatomos išsamios Bendrijos galvijų, kiaulių ir avių skerdenų klasifikavimo skalių taikymo ir pranešimo apie tų skerdenų kainas taisyklės (OL 2008 L 337, p. 3), su paskutiniais pakeitimais, padarytais 2014 m. vasario 17 d. Komisijos įgyvendinimo reglamentu (ES) Nr. 148/2014 (OL 2014 L 46, p. 1);

4.10. 2009 m. birželio 18 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamentu (EB) Nr. 543/2009 dėl augalininkystės statistikos, panaikinančiu Tarybos reglamentus (EEB) Nr. 837/90 ir (EEB) Nr. 959/93 (OL 2009 L 167, p. 1), su paskutiniais pakeitimais, padarytais 2015 m. liepos 13 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamentu (ES) Nr. 2015/1557 (OL 2015 L 244, p. 11);

4.11. 2009 m. rugpjūčio 31 d. Komisijos reglamentu (EB) Nr. 792/2009, kuriuo nustatomos išsamios valstybių narių bendrojo rinkų organizavimo įgyvendinimo, tiesioginių išmokų tvarkos, žemės ūkio produktų gamybos ir pardavimo skatinimo, atokiausiems regionams ir mažosioms Egėjo jūros saloms taikomos tvarkos informacijos ir dokumentų teikimo Komisijai taisyklės (OL 2009 L 228, p. 3);

4.12. 2009 m. gruodžio 11 d. Komisijos reglamentu (ES) Nr. 1272/2009, kuriuo nustatomos bendros išsamios Tarybos reglamento (EB) Nr. 1234/2007 įgyvendinimo taisyklės, susijusios su žemės ūkio produktų supirkimu ir pardavimu taikant valstybės intervenciją (OL 2009 L 349, p. 1), su paskutiniais pakeitimais, padarytais 2015 m. lapkričio 9 d. Komisijos įgyvendinimo reglamentu (ES) Nr. 2015/2000 (OL 2015 L 292, p. 4);

4.13. 2013 m. gruodžio 17 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamentu (ES) Nr. 1308/2013, kuriuo nustatomas bendras žemės ūkio produktų rinkos organizavimas ir panaikinami Tarybos reglamentai (EEB) Nr. 922/72, (EEB) Nr. 234/79, (EB) Nr. 1037/2001 ir (EB) Nr. 1234/2007 (OL 2013 L 347, p. 671), su paskutiniais pakeitimais, padarytais 2013 m. gruodžio 17 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamentu (ES) Nr. 1310/2013 (OL) 2013 L 347, p. 865);

4.14. Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministro 2004 m. balandžio 8 d. įsakymu Nr. 3D-156 „Dėl Lietuvos žemės ūkio ir maisto produktų rinkos informacinės sistemos nuostatų patvirtinimo“;

4.15. Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministro 2004 m. liepos 1 d. įsakymu Nr. 3D-385 „Dėl Duomenų apie etilo alkoholį ir vyno produktus teikimo taisyklių patvirtinimo“;

4.16. Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministro 2006 m. gruodžio 29 d. įsakymu Nr. 3D-512 „Dėl Duomenų apie grūdus ir aliejinių augalų sėklas teikimo taisyklių patvirtinimo“;

4.17. Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministro 2008 m. sausio 23 d. įsakymu Nr. 3D-39 „Dėl duomenų apie bulves, daržoves, pievagrybius, vaisius ir uogas teikimo“;

4.18. Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministro 2008 m. sausio 28 d. įsakymu Nr. 3D-49 „Dėl Duomenų apie augalų dauginamąją medžiagą teikimo taisyklių patvirtinimo ir kai kurių Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministro įsakymų pripažinimo netekusiais galios“;

4.19. Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministro 2009 m. vasario 12 d. įsakymu Nr. 3D-90 „Dėl Duomenų apie baltojo cukraus gamybą, prekybą ir cukrinių runkelių supirkimą teikimo taisyklių patvirtinimo“;

4.20. Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministro 2009 m. birželio 5 d. įsakymu Nr. 3D-416 „Dėl Duomenų apie pieną ir pieno gaminius teikimo taisyklių patvirtinimo“;

4.21. Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministro 2010 m. kovo 19 d. įsakymu Nr. 3D-246 „Dėl Duomenų apie mėsos gamybą, kiaušinių gavybą ir prekybą šiais produktais teikimo taisyklių patvirtinimo“;

4.22. Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministro 2010 m. rugpjūčio 4 d. įsakymu Nr. 3D-707 „Dėl Žuvininkystės statistinių duomenų teikimo taisyklių patvirtinimo“;

4.23. Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministro 2011 m. gegužės 16 d. įsakymu Nr. 3D-404 „Dėl Duomenų apie pašarus teikimo taisyklių patvirtinimo“;

4.24. Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministro 2011 m. gruodžio 27 d. įsakymu Nr. 3D-941 „Dėl žemės ūkio ir maisto produktų mažmeninių kainų bei ūkinių gyvūnų kainų tyrimo“;

4.25. ir kitais teisės aktais.

III SKYRIUS

SĄVOKOS IR SUTRUMPINIMAI

5. Apraše vartojamos sąvokos ir sutrumpinimai:

5.1. **AWAI** – Europos Komisijos Žemės ūkio ir kaimo plėtros generalinio direktorato statistinių duomenų interneto portalas (angl. *Agriculture Web Applications Interface*);

5.2. **duomenų teikėjas** – fizinis ar juridinis asmuo arba juridinio asmens teisių neturinti įmonė, teikianti statistinius duomenis ŽŪIKVC;

5.3. **eDAMIS** – Eurostato duomenų administravimo ir valdymo informacinė sistema (angl. *Electronic Data files Administration and Management Information System*);

5.4. **EU Login** – Europos Komisijos elektroninė naudotojų autentifikacijos paslauga (angl. *European Commission's user authentication service*);

5.5. **Eurostatas** – Europos Sąjungos statistikos tarnyba;

5.6. **IDIS** – LŽŪMPRIS Interaktyvioji duomenų įvesties sistema;

5.7. **ISAMM CM** – interneto technologijomis pagrįstas saugus aplikacijos modulis statistinės informacijos rinkmenoms perduoti Europos Komisijos Žemės ūkio ir kaimo plėtros generaliniam direktoratui (angl. *Information System for Agricultural Market Management and Monitoring Communication Module*);

5.8. **LSD** – Lietuvos statistikos departamentas;

5.9. **LŽŪMPRIS** – Lietuvos žemės ūkio ir maisto produktų rinkos informacinė sistema;

5.10. **sektorius** – specializuota ūkio šaka ir (arba) Skyriaus veiklos sritis;

5.11. **statistinė informacija** – informacija, parengta apdorojus ir (arba) apibendrinus statistinius duomenis;

5.12. **statistiniai duomenys** – duomenų teikėjų pateikti statistiniai duomenys, Skyriaus atliekamų statistinių tyrimų duomenys (kai Skyriaus darbuotojai tyrimo vietose patys registruoja statistinius duomenis) ir iš kitų institucijų administruojamų informacinių sistemų gaunami statistiniai duomenys;

5.13. **ŽŪM** – Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministerija.

6. Kitos vartojamos sąvokos ir sutrumpinimai yra apibrėžti Aprašo 4 punkte išvardytuose teisės aktuose.

IV SKYRIUS

ATSAKOMYBĖ IR FUNKCIJŲ PRISKYRIMAS DARBUOTOJAMS

7. LŽŪMPRIS duomenų valdymo procese dalyvaujančių Skyriaus darbuotojų atsakomybė nurodyta Skyriaus darbuotojų pareiginėse instrukcijose.

8. Už darbo Skyriuje organizavimą (funkcijų ir užduočių priskyrimą Skyriaus darbuotojams pagal sektorius) ir pavestų funkcijų bei užduočių vykdymo kontrolę atsako Skyriaus vadovas, o jam padeda sektorių vadovaujančiųjų vyriausiųjų specialistų funkcijas atliekantys darbuotojai.

9. Skyriaus darbuotojų pavadavimas vykdomas pagal ŽŪIKVC generalinio direktoriaus įsakymu patvirtintą ŽŪIKVC personalo valdymo tvarkos aprašą.

10. Skyriaus darbuotojas, vykdamas Skyriaus vadovo priskirto sektoriaus vadovaujančiojo vyriausiojo specialisto funkcijas, arba jo pavedimu paskirtas kitas (kiti) Skyriaus darbuotojas (-ai), kuriam (-iems) Skyriaus vadovo pavesta tvarkyti atitinkamo sektoriaus statistinius duomenis:

10.1. duomenų teikėjus supažindina (el. paštu) su statistinių duomenų teikimo taisyklėmis, statistinių duomenų teikimo ataskaitų formomis, statistinių duomenų teikimu naudojant IDIS;

10.2. konsultuoja duomenų teikėjus teikiamų statistinių ataskaitų pildymo metodiniais klausimais;

10.3. konsultuoja statistinės informacijos naudotojus, komentuoja viešai skelbiamą ir pagal užklausas rengiamą ir teikiamą informaciją;

10.4. atlieka sektoriaus IDIS naudotojų administravimą;

10.5. nustato statistinių duomenų pateikimo laikotarpius IDIS. Šiais laikotarpiais IDIS turi būti aktyvi, kad duomenų teikėjai galėtų pateikti atitinkamus statistinius duomenis;

10.6. tvirtina duomenų teikėjų pateiktas statistines ataskaitas;

10.7. atlieka statistinių duomenų įvesties formų ir suvestinių statistinių ataskaitų formų kūrimą ir administravimą IDIS;

10.8. organizuoja ir kartu su kitais Skyriaus darbuotojais atlieka Skyriaus vadovo pavesto (-ų) sektoriaus (-ių) rinkos:

10.8.1. statistinių duomenų įvedimą į LŽŪMRIS duomenų bazę naudojant IDIS, kai duomenų teikėjas (-ai) statistinę (-es) ataskaitą (-as) pateikia el. paštu, faksu arba paštu;

10.8.2. statistinių duomenų ir statistinės informacijos tvarkymą, archyvavimą ir saugojimą;

10.8.3. duomenų teikėjų teikiamų statistinių duomenų, rengiamos, teikiamos institucijoms ir skelbiamos viešai statistinės informacijos kokybės stebėseną pagal metodikose nustatytus kriterijus;

10.8.4. organizuoja ir atlieka statistinių duomenų teikimo ataskaitų formų testavimą;

10.8.5. statistinių apžvalgų ir kitų statistinės informacijos rinkinių rengimą ir skelbimą oficialiajame informaciniame statistiniame dvisavaitiniame leidinyje „Agro RINKA“, informaciniame statistiniame pusmetiniame leidinyje „Lietuvos žemės ūkis: faktai ir skaičiai“, ŽŪIKVC interneto svetainėje adresu <http://www.vic.lt>, interneto tinklalapyje adresu <http://www.produktukainos.lt>;

10.8.6. esant poreikiui inicijuoja IDIS tobulinimą ir pastebėtų IDIS klaidų šalinimą. Dėl IDIS tobulinimo Skyriaus vadovui pateikia prašymą ir detalų situacijos ir poreikio arba užduoties aprašą. Skyriaus vadovas per savaitę suorganizuoja pasiūlymų aptarimą ir užduotis IDIS tobulinti užregistruojama užduočių valdymo sistemoje „Trac“. Įdiegus patobulinimą (-us), Skyriaus vadovas operatyviai suorganizuoja Skyriaus darbuotojų supažindinimą su įdiegtu (-ais) IDIS patobulinimu (-ais);

10.8.7. informuoja Skyriaus vadovą apie pastebėtas IDIS funkcionavimo klaidas. Informaciją apie pastebėtas IDIS funkcionavimo klaidas Skyriaus vadovas arba jo pavedimu kitas Skyriaus darbuotojas nedelsdamas užregistruoja užduočių valdymo sistemoje „Trac“.

11. Už kasmetinio Statistinės informacijos skelbimo kalendoriaus parengimą ir pateikimą tvirtinti ŽŪIKVC generalinio direktoriaus įsakymu atsakingas Skyriaus vadovas. Kitų metų Statistinės informacijos skelbimo kalendorius parengiamas iki einamųjų metų gruodžio 31 d.

V SKYRIUS

STATISTINIŲ DUOMENŲ TEIKIMAS

12. Duomenų teikėjų statistinių duomenų teikimas organizuojamas vadovaujantis Aprašo 4.15–4.23 papunkčiuose nurodytomis Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministro įsakymais patvirtintomis statistinių duomenų teikimo taisyklėmis.

13. Atnaujintos statistinių duomenų teikimo formos prieš patvirtinimą turi būti ištestuotos, į testavimo procesą įtraukiant ir statistinių duomenų teikėjus.

14. Duomenų teikėjai statistinius duomenis gali teikti LŽŪMPRIS:

14.1. naudodami IDIS. IDIS naudotojo vardo ir slaptažodžio suteikimo tvarka skelbiama ŽŪIKVC interneto svetainėje adresu https://is.vic.lt/pls/vris/ris_start.loginVesti;

14.2. el. paštu (naudojami tik patvirtinti specialieji el. pašto adresai);

14.3. faksu (8 5) 203 0050;

14.4. paštu adresu: VĮ Žemės ūkio informacijos ir kaimo verslo centras, Rinkos informacijos ir ekonominės analizės skyrius, Universiteto g. 8A, LT-53341 Akademijos mstl., Kauno r.

VI SKYRIUS

DUOMENŲ TEIKĖJŲ TEIKIAMŲ STATISTINIŲ DUOMENŲ IR RENGIAMOS STATISTINĖS INFORMACIJOS PATIKIMUMO, IŠSAMUMO IR PATEIKIMO LAIKU STEBĖSENA IR TVIRTINIMAS

15. Duomenų teikėjų teikiamų statistinių duomenų išsamumas ir patikimumas vertinamas pagal atitiktį teisės aktų reikalavimams.

16. Jeigu duomenų teikėjo pateikti statistiniai duomenys neatitinka teisės aktuose nustatytų reikalavimų, jie yra darbuotojo, kuriam Skyriaus vadovo pavesta tvarkyti atitinkamo sektoriaus statistinius duomenis, netvirtinami ir darbuotojas kreipiasi (el. paštu) į duomenų teikėją su prašymu pateikti pakoreguotus statistinius duomenis.

17. Jeigu duomenų teikėjo pateikti pakoreguoti statistiniai duomenys atitinka teisės aktų reikalavimus, duomenys įvedami į LŽŪMPRIS duomenų bazę, naudojant IDIS, per vieną darbo dieną nuo jų gavimo ir patvirtinami.

18. Duomenų teikėjų teikiamų statistinių duomenų išsamumo ir patikimumo sisteminių neatitikčių priežastims nustatyti atitinkamo sektoriaus vyriausiasis specialistas, vykdamas sektoriaus vadovaujančiojo vyriausiojo specialisto funkcijas, gali inicijuoti duomenų teikėjo patikrą vietoje (įmonėje arba ūkyje) pateikdamas argumentuotą pasiūlymą Skyriaus vadovui.

19. Neatitiktys registruojamos Neatitikčių registravimo žurnale (elektroniniame arba popieriniame) pagal atskirus sektorius, naudojant teisės aktuose nustatytą Neatitikčių registravimo žurnalo formą.

20. Išanalizavus neatitiktis ir nustačius jų priežastis, atliekami koregavimo veiksmai, planuojamos prevencinės priemonės. Atlikti konkretūs koregavimo veiksmai ir planuojamos prevencinės priemonės registruojamos Neatitikčių registravimo žurnale.

21. Neatitikčių registravimo žurnale sukaupta informacija naudojama oficialiosios statistinės informacijos rengimo procesų rizikai vertinti.

22. Duomenų teikėjui nepateikus statistinių duomenų laiku, Skyriaus darbuotojai, atsakingi už atitinkamų statistinių duomenų surinkimą ir tvarkymą, su duomenų teikėju susisieikia telefonu ir (arba) el. paštu ir primena statistinių duomenų pateikimo terminus. Jeigu duomenų teikėjas vis tiek nepateikia statistinių duomenų, parengiamas raštas įmonės vadovui (duomenų teikėjui), kuriame primenama administracinė atsakomybė už statistinių duomenų nepateikimą nustatyta tvarka arba melagingų statistinių duomenų pateikimą.

23. Duomenų teikėjų statistinių duomenų teikimo ataskaitų išsamumo ir statistinių duomenų patikimumo patikrą vietoje (įmonėse ir ūkiuose) atlieka inspektoriai, vadovaudamiesi ŽŪIKVC generalinio direktoriaus įsakymu patvirtinta Duomenų teikėjų, teikiančių statistinius duomenis Žemės ūkio ir maisto produktų rinkos informacinei sistemai, patikros procedūros aprašu.

24. Metiniam įmonių ir ūkių patikros planui parengti kiekvienais metais Skyriaus darbuotojai atlieka oficialiosios statistinės informacijos rengimo procesų rizikos vertinimą, vadovaudamiesi ŽŪIKVC generalinio direktoriaus įsakymu patvirtinta Oficialiosios statistinės informacijos rengimo procesų rizikos vertinimo metodika.

25. Pagal oficialiosios statistinės informacijos rengimo procesų rizikos vertinimo rezultatus kiekvienam sektoriui sudaromi numatomų tikrinti įmonių ir ūkių (duomenų teikėjų) sąrašai, kurie pateikiami Skyriaus vadovui iki lapkričio 15 d.

VII SKYRIUS

STATISTINĖS INFORMACIJOS RENGIMAS IR TEIKIMAS EK, EUROSTATUI, ŽŪM, LSD IR KITIEMS SUBJEKTAMS

26. Statistinė informacija EK, Eurostatui, ŽŪM, LSD ir kitiems subjektams teikiama teisės aktuose ir ŽŪIKVC nustatyta tvarka.

27. Statistinei informacijai rengti naudojami duomenų teikėjų teikiami statistiniai duomenys, Skyriaus darbuotojų atliekamų statistinių tyrimų duomenys (kai Skyriaus darbuotojai tyrimo vietose patys registruoja statistinius duomenis) ir iš kitų informacijos šaltinių gaunami statistiniai duomenys.

28. Statistinę informaciją EK, Eurostatui, ŽŪM, LSD ir kitiems subjektams rengia Skyriaus darbuotojai, kuriems Skyriaus vadovo pavesta tvarkyti atitinkamo (-ų) sektoriaus (-ių)

statistinius duomenis ir užtikrinti tvarkomų statistinių duomenų ir rengiamos statistinės informacijos kokybę.

29. Statistiniams duomenims tvarkyti ir statistinei informacijai rengti naudojamos IDIS, *MS Excel*, *MS Word* ir kitos kompiuterinės programos.

30. Rengiant atitinkamo mėnesio arba metų statistinę informaciją (kai yra naudojami savaitiniai statistiniai duomenys), kai mėnuo arba metai prasideda ar baigiasi savaitės viduryje, t. y. ne pirmą ir ne paskutinę savaitės dieną, atitinkamos savaitės statistiniai duomenys turi būti priskiriami atitinkamam mėnesiui arba metams pagal vyraujančią savaitės darbo dienų skaičių, tenkančią atitinkamam mėnesiui arba metams.

31. Statistinė informacija EK teikiama naudojant ISAMM CM.

32. Statistinė informacija Eurostatui teikiama naudojant eDAMIS.

33. Skyriaus darbuotojai, teikiantys statistinę informaciją EK, naudodami ISAMM CM, privalo turėti AWAI naudotojo vardą ir slaptažodį.

34. Norint susikurti naudotojo vardą ir slaptažodį, reikia registruotis *EU Login* adresu <https://webgate.ec.europa.eu/cas/>.

35. Autentifikavus *EU Login* naudotojo vardą ir slaptažodį reikia užpildyti paraišką pagal priede pateiktą formą.

36. Aprašo priede esančios paraiškos formos 6 punkte pasirašo paraišką parengęs Skyriaus darbuotojas.

37. Aprašo priede esančios paraiškos formos 7 punkte nurodomas oficialus ŽŪIKVC pavadinimas (angl. *Agricultural Information and Rural Business Centre*) ir atstovaujančiojo asmens (angl. *Accredited person's name*) – Skyriaus vadovo – vardas ir pavardė.

38. Paraišką parengęs darbuotojas pasirašytą paraišką (darbuotojo ir Skyriaus vadovo) nuskenuoja ir išsiunčia nacionaliniam AWAI naudotojų administratoriui (ŽŪM) el. paštu isamm@zum.lt.

39. ŽŪM patvirtinus naujai sukurtą ISAMM CM naudotoją, Skyriaus darbuotojas apie tai informuojamas el. paštu. Jis apie tai informuoja Skyriaus vadovą.

40. Esant poreikiui, pvz., dėl duomenų pateikimo problemų, registruoti AWAI naudotojai gali konsultuotis su AWAI administratoriumi el. pašto adresu AGRI-EXT-HELPDESK@ec.europa.eu.

41. Eurostatui statistinė informacija perduodama naudojant eDAMIS (adresu <https://webgate.ec.europa.eu/edamis/>). Šiai technologijai naudoti darbuotojo darbo kompiuterio interneto naršyklė turi turėti įdiegtą „Java“ įskiepi.

42. Nacionalinis eDAMIS naudotojų administratorius yra LSD.

43. Dėl eDAMIS naudotojo vardo ir slaptažodžio suteikimo arba panaikinimo Skyriaus darbuotojui Skyriaus vadovas el. paštu kreipiasi į LSD darbuotoją, kuriam pavesta administruoti eDAMIS naudotojus (adresu roman.piontek@stat.gov.lt).

44. LSD kasmet pateikiamą eDamis naudotojų sąrašą Skyriaus vadovas peržiūri.

45. Statistiniai duomenys LSD teikiami vadovaujantis ŽŪIKVC ir LSD 2007 m. sausio 18 d. duomenų teikimo sutartimi Nr. 2007/01/V/06/(STAT-3(2007) su visais pakeitimais ir papildymais, kurioje yra nustatyti šalių įsipareigojimai, statistinių duomenų teikimo sąlygos ir perduodamų statistinių duomenų aprašai. Statistinių duomenų teikimo proceso stebėsenai naudojama autorizuota prieiga.

46. Atsakymai į kitų institucijų ir subjektų užklausas dėl statistinių duomenų pateikimo rengiami ir teikiami ŽŪIKVC nustatyta tvarka.

VIII SKYRIUS

INFORMACIJOS SAUGUMO UŽTIKRINIMAS

47. Skyriaus darbuotojai, dalyvaujantys duomenų teikėjų teikiamų statistinių duomenų, Skyriaus darbuotojų atliekamų statistinių tyrimų ir iš kitų institucijų administruojamų informacinių sistemų gaunamų statistinių duomenų tvarkymo procesuose, asmeniškai atsako už informacijos saugumą ir statistinių duomenų konfidencialumą.

48. Statistinių duomenų teikimo ataskaitoms siųsti el. paštu naudojami tik specialieji el. pašto adresai.

49. Informacijos saugumas užtikrinamas vadovaujantis Lietuvos Respublikos teisės aktais, Lietuvos standarto LST ISO/IEC 27001 reikalavimais, ŽŪIKVC generalinio direktoriaus įsakymu patvirtinta ŽŪIKVC informacijos saugumo politika ir kitais ŽŪIKVC dokumentais, reglamentuojančiais informacijos saugumą.

IX SKYRIUS

STATISTINĖS INFORMACIJOS SKELBIMAS

50. Skyriaus rengiama statistinė informacija skelbiama oficialiajame dvisavaitiniame leidinyje „Agro RINKA“, pusmetiniame leidinyje „Lietuvos žemės ūkis: faktai ir skaičiai“, interneto svetainėse adresu www.vic.lt, www.produktukainos.lt, Oficialiosios statistikos portale adresu osp.stat.gov.lt ir kitose visuomenės informavimo priemonėse.

51. Statistinės informacijos rinkiniai ir jų skelbimo terminai nustatomi ŽŪIKVC generalinio direktoriaus įsakymu kasmet tvirtinamame Statistinės informacijos skelbimo kalendoriuje.

X SKYRIUS

DOKUMENTŲ TVARKYMAS, SAUGOJIMAS IR ARCHYVAVIMAS

52. Skyriaus darbo procese naudojamų dokumentų tvarkymo, saugojimo ir archyvavimo organizavimą (vykdymą) ir kontrolę atlieka sektoriaus vyriausiasis specialistas, vykdamas sektoriaus vadovaujančiojo vyriausiojo specialisto funkcijas.

53. Iš duomenų teikėjų gautos statistinių duomenų teikimo ataskaitos yra saugomos Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministro įsakymais patvirtintose duomenų teikimo taisyklėse nustatytą laikotarpį.

54. Iš duomenų teikėjų paštu gautos statistinių duomenų teikimo ataskaitos, suvedus duomenis į LŽŪMPRIS duomenų bazę, segamos į atitinkamus segtuvus ir saugomos 3 metus.

55. Susirašinėjimo laiškai su duomenų teikėjais (el. paštu) dėl statistinių duomenų pateikimo laiku (priminimai) ir koregavimo, duomenų teikėjų teikiamos (el. paštu) statistinių duomenų ataskaitos (ir pakoreguotų statistinių duomenų ataskaitos) turi būti saugomos 2 metus.

56. Dokumentai tvarkomi, saugomi ir archyvuojami vadovaujantis ŽŪIKVC nustatyta tvarka.

XI SKYRIUS

BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

57. Aprašo arba jo atskirų dalių keitimą gali inicijuoti ŽŪIKVC generalinis direktorius, Skyriaus vadovas arba bet kuris Skyriaus darbuotojas.

58. Aprašas gali būti keičiamas pasikeitus ES, Lietuvos Respublikos teisės aktams arba ŽŪIKVC generalinio direktoriaus įsakymams.

59. Aprašo keitinių inicijavimas, pagrindimas ir pasiūlymai aptariami Skyriaus darbuotojų pasitarime, dalyvaujant keitinio (-ių) iniciatoriui (-iams) ir Skyriaus vadovui. Jeigu reikalinga, Skyriaus vadovas sudaro darbo grupę arba paskiria asmenį, atsakingą už Aprašo naujos versijos projekto parengimą, ir nustato pavidimo įvykdymo terminą.

60. Asmuo, atsakingas už Aprašo naujos versijos projekto parengimą, suderina keitinius su atitinkamų procesų dalyviais, parengia Aprašo naują versiją (projektą) ir ją pateikia Skyriaus vadovui.

61. Skyriaus vadovas keičiamo Aprašo projektą teikia derinti ir tvirtinti ŽŪIKVC nustatyta tvarka.

62. Patvirtinus Aprašą Skyriaus vadovas su juo supažindina Skyriaus darbuotojus.

.

Statistinių duomenų Lietuvos žemės ūkio ir maisto produktų rinkos informacinei sistemai teikimo, patikros, tvarkymo, statistinės informacijos rengimo, teikimo Europos Komisijai, Eurostatui bei nacionalinėms institucijoms ir skelbimo procedūros aprašo priedas

Request form for access to the EU-MS application through AWAI

1. Member State

2. User's Organisation

3. AWAI/ECAS Username (mandatory)

If you don't have already a username, please visit the European Commission Authentication Service (ECAS) at the address <https://webgate.ec.europa.eu/cas> and click on the "Sign Up" link. **Please note that forms without username will be returned for correction.**

4. User Personal data ¹

Surname:

Name:

Address:

Telephone:

Fax:

E-mail address:

5. Requested access to the EU-MS application:

6. The Applicant:

Date:

Signature:

7. Approval from the NUA

NUA Organisation

Accredited person's name:

Date:

Signature:

8. Approval from the Permanent Representation of the Member State to the EU

Accredited person's name:

Date:

Signature:

9. For the execution of the request

Responsible DG AGRI official:

Date:

Signature:

For any further assistance:

Please send us your enquiry through e-mail to agri-ext-helpdesk@ec.europa.eu

¹ For users already registered in AWAI: please note that this form cannot be used for personal data modification.