

**VALSTYBĖS ĮMONĖS ŽEMĖS ŪKIO DUOMENŲ CENTRO
SKAITMENIZACIJOS DEPARTAMENTO
INFORMACINIŲ SISTEMŲ VYSTYMO SKYRIUS**

Skyriaus veiklos uždaviniai:

1. teikti pasiūlymus rengiant organizacijos Strategiją informacinių sistemų, posistemų ir registrų srityje;
2. projektuoti, testuoti ir diegti informacines sistemas, posistemius ir registrus;
3. kurti, testuoti ir diegti programinę įrangą informacinių sistemų ir registrų funkcijoms realizuoti;
4. pasikeitus funkciniais reikalavimams, atlikti keitimus informacinėse sistemose, posistemiuose ar registruose;
5. atsakingam ŽŪDC struktūriniam padaliniui planuojant lėšų poreikį teikti materialių ir nematerialių poreikių sąrašą;
6. atsakingam ŽŪDC struktūriniam padaliniui planuojant viešuosius pirkimus IT srityje teikti techninę informaciją ir rekomendacijas.
7. Skyrius, įgyvendinamas jam pavestus uždavinius, atlieka šias funkcijas:
 - 7.1. dalyvauja analizuojant, detalizuojant ir formuojant užduotis;
 - 7.2. projektuoja informacinių sistemų, posistemų ir registrų komponentus;
 - 7.3. atlieka informacinių sistemų, posistemų, registrų komponentų ir jų pakeitimų programavimo darbus;
 - 7.4. dalyvauja darbo grupėse, dalijasi įgyta patirtimi ir žiniomis su kitais Skyriaus darbuotojais;
 - 7.5. atlieka pirminį ir bendrąjį informacinių sistemų, posistemų ir registrų komponentų testavimą;
 - 7.6. šalina programinės įrangos klaidas ir netikslumus;
 - 7.7 atlieka esamų sistemų tobulinimą: naujų funkcijų pridėjimą, našumo optimizavimą, saugumo patobulinimus ir kitus pakeitimus, siekiant padidinti sistemų efektyvumą ir patenkinti vartotojų poreikius.
 - 7.8. rengia kuriamų ir palaikomų informacinių sistemų, posistemų ir registrų techninę dokumentaciją;
 - 7.9. kartu su ŽŪDC Informacinių sistemų administravimo skyriaus darbuotojais nustato specifinius reikalavimus techninei įrangai;

7.10. kaupia ir saugo medžiagą, susijusią su informacinių sistemų, posistemų ir registrų kūrimo eiga.

7.11 savo veiksmais ir darbais prisideda prie gero ŽŪDC įvaizdžio formavimo, laikosi visuotinai priimtų mandagumo ir etikos taisyklių, vengia interesų konflikto ir užtikrina, kad Skyriaus darbuotojai nustatyta tvarka ir priemonėmis vengtų interesų konflikto ir elgtųsi taip, kad nekiltų abejonių, jog toks konfliktas yra.